

โครงการอบรม การใช้โปรแกรม MICROSOFT EXCEL ในการสอบบัญชี ขั้น ADVANCED รุ่นที่ 1/69



วันพุธที่ 20 พฤษภาคม 2569
เวลา 09.00 - 16.30 น.
ณ สภาวิชาชีพบัญชี ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก)

เพื่อให้ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการสอบบัญชีดีขึ้น และลดระยะเวลาในการจัดเรียงรายการทางบัญชีจำนวนมาก คณะกรรมการวิชาชีพบัญชีด้านการสอบบัญชีได้เห็นความสำคัญในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยสอนการใช้สูตรต่าง ๆ ในโปรแกรม Microsoft Excel ระดับปานกลางถึงซับซ้อน ซึ่งหลักสูตรนี้เหมาะสำหรับบุคคลที่มีพื้นฐานการใช้สูตร Excel ค่อนข้างมาก

หัวข้อ

คำสั่งที่ใช้เกี่ยวข้องกับงานสอบบัญชี - ADVANCE และ TIPS & TRICKS

- IF แบบซับซ้อน
- VLOOKUP/IFERROR
- RANDBETWEEN
- SUMIF/SUMIFS
- PV/RATE/NPER/PMT/FV
- NPV/IRR
- MAX/MIN
- LOAN AMORTISATION SCHEDULE TEMPLATE
- การประยุกต์ใช้โปรแกรม Microsoft Excel ในการสอบบัญชี เรื่องต่าง ๆ (ระดับปานกลางถึงซับซ้อน)
- การทดสอบการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ (NRV – Inventory)
- การเลือกตัวอย่างรายการเพื่อใช้ในการทดสอบการควบคุมและการตรวจสอบเนื้อหาสาระ
- การจัดทำกระดาษทำการหลัก (Lead Schedule)
- การทดสอบการคำนวณค่าเสื่อมราคา
- การทดสอบการคำนวณสินทรัพย์สิทธิการเช่า และหนี้สินตามสัญญาเช่า

กลุ่มเป้าหมาย

- ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- ผู้ทำบัญชี
- บุคคลทั่วไปที่สนใจ

วิทยากร



คุณพันธ์ชนก ทองใบ
Associated Partner
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด



คุณธีรพงศ์ กิตติมานะสกุล
ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายตรวจสอบบัญชี
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

อัตราค่าอบรม (รวม VAT)

(รวมอาหารว่าง และอาหารกลางวัน)

- สมาชิกสภาฯ 3,000 บาท
- บุคคลทั่วไป 3,500 บาท



*** เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน **
สภาวิชาชีพบัญชี แจกเอกสารประกอบการอบรมแบบ
soft file ทางอีเมลไม่น้อยกว่า 2 วัน ก่อนวันอบรม

XLS

หลักสูตร WORKSHOP
จำเป็นต้องเตรียมโน้ตบุ๊ก พร้อมลงโปรแกรม MICROSOFT EXCEL
ตั้งแต่ VERSION 2016 ขึ้นไปเพื่อเข้าร่วมอบรม



สมัครอบรมได้ที่ www.tfac.or.th

เลขที่ 133 อาคารสภาวิชาชีพบัญชี ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
โทร. 02 685 2500 สถาบันพัฒนาศักยภาพทางวิชาชีพ (TFAC Academy) (ตอ) 2572, 2504, 2508-2510 และ 2555-2559 e-mail : training@tfac.or.th
ส่วนการเงิน (ตอ) 2523, 2583 e-mail : finance@tfac.or.th